** Vorname Nachname** Adresse

Telefon, E-Mail

Datum

Das sollten Sie noch über mich wissen …

Ein Motivationsschreiben sollte weiterführende Informationen enthalten. Es sollte nicht das Anschreiben wiederholt werden. Du kannst hier auch ganz persönliche Aspekte, wie zum Beispiel Quereinstieg darlegen.

Oft werden besondere Qualifikationen oder Erfahrungen detaillierter ausgeführt. Sinn des Motivationsschreibens ist es dem Unternehmen weitere Argumente für deine Person zu geben. Dein Ziel ist es, ein interessanter Kandidat für den Job zu werden.

Das Motivationsschreiben sollte eine Seite nicht überschreiten, darf aber gerne auch deutlich kürzer sein. Schreibe nur so viel wie nötig. Es ist gut den Text in zwei bis drei Absätze zu gliedern.

**Unterschrift einscannen**

Vorname Nachname